

# *Formations 2010*



*Une formation réfléchie pour des actions efficaces*

# Edito

Comme chaque année, retrouvez nos parcours de formation thématiques adaptés à votre type d'établissement.

L'équipe SHAM Formation est à votre disposition pour vous apporter toute information sur les stages présentiels, l'offre e-learning et pour répondre à vos demandes de formations personnalisées à réaliser sur site. N'hésitez pas à nous contacter. Des fiches d'informations pédagogiques et pratiques par thème sont adressées sur demande.

Le réseau de formateurs est composé de collaborateurs opérationnels de SHAM et d'experts externes spécialisés.

## Le réseau de formateurs internes

### »» des services opérationnels de SHAM

#### **ASSURANCES**

- Carine BELTRAN, Responsable de groupe souscription
- Xavier BICHON, Expert sinistre IARD, référent Dommages ouvrage
- Valérie VANIER, Gestionnaire sinistre IARD

#### **DROIT**

- Patrick FLAVIN, Responsable du service juridique
- Grégory GAUDET, Juriste
- Marianne HUDRY, Juriste
- Anne-Sophie MAZEIRAT, Juriste
- Virginie VION-SIMON, Juriste

#### **GESTION DES RISQUES**

- David FRITSCH, Ingénieur sanitaire
- Dr Pierre LEFRANC, Responsable du service gestion des risques médicaux
- Christine PERRIER, Cadre de santé IADE
- Béatrice PERRON, Qualificienne

### »» de l'équipe SHAM Formation

- Michel ARTHUS
- Sandrine FROBERT
- Françoise POMMET

## Pour nous contacter

Pour tous renseignements ou pour réserver votre formation

#### **SHAM FORMATION**

18 rue Edouard Rochet - 69372 Lyon cedex 08  
Téléphone : 04 72 75 50 12 - Télécopie : 04 72 75 50 39  
E-mail : shamformation@sham.fr

Votre interlocutrice : Françoise Pommet

Retrouvez toutes nos formations sur [www.sham.fr](http://www.sham.fr), rubrique "nos formations"

## La pédagogie

Vous trouverez pour chaque formation :

- Un déroulement pédagogique
- Des apports théoriques et pratiques tirés de l'expérience professionnelle des intervenants et des retours d'expérience des stagiaires
- Dans la mesure du possible, des études de cas pratiques avec travail de groupe et mises en situation permettant l'intégration et l'application des acquis dans les pratiques professionnelles
- Une fiche d'évaluation pour renseigner notre indicateur qualité et permettre au formateur de faire évoluer sa prestation.

## Conditions générales de vente

Toute formation est confirmée au plus tard 15 jours avant sa réalisation avec l'envoi des conventions de formation et d'un dossier pour le stagiaire précisant le lieu et les horaires de la session. Pour valider l'inscription, la convention de stage signée par l'établissement doit être retournée avant la formation. La facture est adressée après la réalisation de la session. Une attestation de présence est remise sur place aux stagiaires et adressée avec les factures au service de formation continue.

Le tarif comprend l'inscription et le déjeuner.

### »» Réductions commerciales

**Pour les stages inter :**

10% de réduction

- Pour une même session à partir de la 2<sup>ème</sup> personne inscrite
- Pour un même stagiaire, dès la 2<sup>ème</sup> inscription (autre session)

**Pour les stages intra :**

- 5 % de réduction dès la 2<sup>ème</sup> session organisée dans l'année
- 10 % à partir de la 3<sup>ème</sup> session organisée dans l'année

### »» Annulation

- Dans le cas où le nombre de participants serait pédagogiquement insuffisant pour le bon déroulement de la session, SHAM Formation se réserve le droit d'annuler le stage en respectant un délai de 15 jours avant la date prévue.
- Les demandes d'annulation des stagiaires inscrits doivent **être formulées par écrit** : courrier, télécopie ou mail.
- Pour toute annulation d'inscription moins de 15 jours avant la date prévue pour le stage, SHAM Formation retiendra à titre d'indemnité forfaitaire, une **somme égale à 50 % des droits d'inscription**. Toute annulation non signalée fera l'objet d'une facturation à 100%.
- Toutefois et dans la limite des places disponibles, les reports d'inscription d'une session à une autre et les demandes de remplacement sont admis à tout moment.

THÈMES	Dates	Lieux	Parcours EPS	Parcours CLINIQUE	Parcours ESPIC	Parcours EHPA	Parcours PSY
<b>Stages inter</b>							
<b>ASSURANCE</b>							
<b>1. Contrats et garanties</b>							
Optimiser la gestion de son portefeuille d'assurances	11 mars 23 juin	Paris Lyon					
Assurances construction	12 mars 4 juin 15 octobre	Lyon Aix en Provence Paris					
<b>2. La souscription d'assurance en établissement public</b>							
Marchés publics d'assurance	25 et 26 mars 24 et 25 juin	Paris Lyon					
<b>DROIT</b>							
<b>1. Les droits du patient</b>							
L'information du patient pour un consentement éclairé	2 février 9 septembre	Lyon Paris					
Le dossier patient : tenue, archivage et communication	28 janvier 19 octobre	Lyon Paris					
Le secret à l'hôpital	26 janvier 5 octobre	Lyon Paris					
Les droits du patient en milieu psychiatrique	19 janvier 23 novembre	Lyon Paris					
<b>2. Les responsabilités</b>							
Maîtriser les mécanismes de la responsabilité pour une meilleure gestion des plaintes en établissements publics de santé	14 janvier 14 décembre	Lyon Paris					
Maîtriser les mécanismes de la responsabilité pour une meilleure gestion des plaintes en établissements de santé d'intérêt collectif (ex PSPH)	23 mars 4 novembre	Lyon Paris					
Maîtriser les mécanismes de la responsabilité pour une meilleure gestion des plaintes en clinique	16 mars 2 décembre	Lyon Paris					
Maîtriser les mécanismes de la responsabilité pour une meilleure gestion des plaintes en milieu psychiatrique	20 janvier 24 novembre	Lyon Paris					
Responsabilités et droits en EHPAD	9 mars 21 septembre	Lyon Paris					
<b>3. Sécurité et responsabilités</b>							
Sécurité et responsabilités en obstétrique	30 mars 14 septembre	Lyon Paris					
Sécurité et responsabilités aux urgences	4 mai 12 octobre	Lyon Paris					
Sécurité et responsabilités en anesthésie	8 juin 30 novembre	Lyon Paris					
Coopération sanitaire : responsabilité et assurance	20 mai 28 septembre	Lyon Paris					
<b>4. Accompagnement - prise en charge</b>							
Le décès à l'hôpital	27 mai 7 décembre	Lyon Paris					
La prise en charge du patient mineur	4 février 9 novembre	Lyon Paris					
La garde de direction : fonctionnement et responsabilités (nouveau)	11 juin 16 novembre	Lyon Paris					
<b>GESTION DES RISQUES</b>							
<b>1. L'analyse des processus</b>							
Analyser ses fiches de signalement	1 <sup>er</sup> avril 18 juin 7 octobre	Lille Lyon Paris					
Analyse et maîtrise de l'aérocontamination en stérilisation et bloc opératoire	9 mars 8 juin 5 octobre	Paris Lille Lyon					
<b>2. Outils et méthodes pour la V 2010</b>							
Renforcer votre démarche d'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins : démarche processus, outils de gestion des risques, indicateurs (nouveau)	18 et 19 mars 17 et 18 juin 17 et 18 novembre	Paris Montpellier Lyon					
<b>3. Sécurité et prévention</b>							
La communication de crise	11 mars 24 juin 16 septembre	Lyon Montpellier Paris					
Réduire et maîtriser l'absentéisme	22 janvier 12 mars 11 juin	Lyon Paris Lille					
<b>AUTOMOBILE</b>							
évelopper une culture sécurité	18 mars 7 octobre	Lyon Lyon					
Conduite analysée par ordinateur et sensibilisation à la conduite préventive	27 mai 21 octobre	Lyon Lyon					
<b>Thématiques réservées aux stages intra</b>							
<b>DROIT</b>							
Outils de gestion des plaintes pour une CRUQ efficace							
<b>GESTION DES RISQUES</b>							
<b>1. L'évaluation des processus</b>							
Audit interne							
<b>2. Prévention</b>							
Evaluation des risques professionnels : le document unique							
Bien remplir son constat amiable							

# Les formations intra-établissements

## Du "sur mesure" pour être au plus près de vos besoins de formation...

La formule INTRA est plus particulièrement adaptée pour :

- Accompagner les changements
- Impliquer des équipes autour de projets élaborés
- Favoriser la communication et le travail transversal en réunissant des personnes exerçant des métiers différents dans des services divers

Nos interventions en INTRA sont réalisées sur site et préparées avec le ou les établissements concernés\*. Elles sont élaborées à partir de l'analyse de vos besoins et peuvent être réalisées sous forme de formation ou formation-action. Elles se déclinent à travers les thèmes proposés dans notre catalogue.

\* les établissements d'une même région peuvent se regrouper pour organiser des formations en réponse à des préoccupations communes

"Tarifs nous consulter"

## Certains thèmes se réalisent uniquement sur site :

### » Outils de gestion des plaintes pour une CRUQ efficace

**Votre commission se réunit régulièrement** et vous souhaitez en améliorer le fonctionnement en insistant plus particulièrement sur **les droits des usagers** (information et consentement, accès au dossier médical, secret professionnel et voies de recours à leur disposition). Une journée de formation permettra aux différents acteurs de votre commission d'être plus efficaces et de bénéficier de conseils et documents indispensables à leur activité : textes légaux et règlementaires applicables, décisions de jurisprudence.

### » Audit interne

Vous souhaitez constituer une **équipe d'auditeurs internes** :

SHAM Formation vous apporte son soutien pour les former à la pratique de l'audit (préparation, réalisation sur site, rapport d'un audit interne).

4 journées de formation apporteront à votre personnel les principes et techniques nécessaires à la réalisation des audits, selon les lignes directrices de la norme ISO 19011 et en conformité avec les exigences des référentiels HAS ou ISO 9001 (formation applicable aux référentiels qualité, sécurité, environnement).

### » Evaluation des risques professionnels : le document unique

#### **Soyez 100% efficace avec une formation + 1 logiciel**

Tout employeur doit, depuis le décret du 5 novembre 2001, procéder à l'évaluation des risques professionnels auxquels sont exposés ses travailleurs et les répertorier dans le "document unique".

Pour vous aider dans cette démarche, SHAM Formation vous propose au cours d'une ou deux journées de formation interactive d'évaluer les risques dans les unités principales de l'établissement et **met à votre disposition une base de données** qui sera l'outil permettant d'identifier les dangers, d'évaluer les risques, de les hiérarchiser et d'éditer le "document unique" pour définir votre plan d'actions de prévention.

## » **Bien remplir son constat amiable**

Apprendre à bien remplir le constat amiable est un moyen de limiter la sinistralité automobile. Vous souhaitez sensibiliser **les conducteurs des véhicules de l'établissement** sur ce sujet :

SHAM Formation propose une session d'une demi-journée sur site pour apporter une connaissance générale sur la détermination des responsabilités, faire comprendre les subtilités du constat amiable et rappeler les règles de prudence de la circulation des véhicules d'urgence.

## **e-learning : l'offre 2010**

**A côté des formations présentielles, optez pour la formation à distance et découvrez l'e-learning !**

### » **Une solution pour former sans désorganiser au sein des établissements**

- Former un plus grand nombre de professionnels à coût réduit
- S'adapter au rythme de travail des services
- Suivre des formations courtes de 30 à 45 mn comprenant un cours, un support d'autoévaluation et des annexes
- Donner à tous un message homogène

Une mise en place simplifiée : un accès internet depuis un poste connecté (poste de travail ou salle dédiée)

Rédigés par des juristes, médecins et ingénieurs, les contenus des modules dédiés à la prévention des risques s'appuient sur l'analyse technique et médico-légale de cas réels, issus des bases de données de SHAM.

Les modules s'adressent aux **personnels médico-soignants et administratifs**, et sont commercialisés sous forme d'accès, via internet, à des sessions pour une période donnée.

**N'hésitez pas à nous contacter pour toutes précisions !**

Découvrez nos collections  
de modules e-learning  
en dernière page...

# Les modules e-learning\*

## Collection Droit & Pratiques (6 modules)

### » Information et consentement du patient

- Le refus de soins
- La fin de vie

### » La responsabilité des professionnels de santé

- Principes généraux de la responsabilité civile à l'hôpital
- Principes généraux de la responsabilité pénale
- Délégation des tâches et des compétences
- L'erreur d'injection

## Collection médicale (16 modules)

### » Sécurité de la prise en charge du patient

- Prise en charge du patient aux urgences : aspects théoriques, retours d'expérience
- Prise en charge de la patiente au bloc obstétrical : aspects théoriques, retours d'expérience, gaz du sang du nouveau-né, délai de réalisation d'une césarienne
- Traçabilité : aspects théoriques, retours d'expérience

### » Gestion de crise

- Gestion de crise : aspects théoriques
- Communication de crise : média training

### » Formation aux gestes d'urgences

- Les indispensables
- Les urgences absolues
- Les urgences potentielles
- L'utilisation du défibrillateur semi-automatique

### » Gestion des risques

- L'analyse des causes profondes des événements indésirables (EI-EIG-RMM) : théorie, cas pratiques

## Collection Développement Durable (4 modules)

### » Sécurité des personnes et des biens dans les unités de soins

- Sécurité incendie dans un service de soins
- Tenue du registre de sécurité et préparation de la visite de la Commission de Sécurité

### » Développement durable - Préparation à la V2010

- Gestion des déchets : déchets d'activités de soins, déchets d'activités économiques

\*progressivement disponibles au cours de l'année 2010.

